

## **OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

### **za prijem u službu na određeno vrijeme na radno mjesto komunalni radnik**

#### **Opis poslova za radno mjesto komunalni radnik strojevima:**

- obavlja poslove čišćenja i održavanja groblja i objekata na grobljima,
- čisti i održava parkove i ostale javne površine u nadležnosti Općine, prema rasporedu i nalogu nadređene osobe,
- pomaže u pripremi poslova ili drugih manifestacija koje organizira ili u kojim sudjeluje Općina,
- uključuje se u rad pri popravku i održavanju nerazvrstanih cesta,
- vrši raznošenje i dostavu materijala za sjednice i sastanke, pozive, obavijesti, rješenja i uplatnice za plaćanje komunalne naknade i sl.
- obavlja druge poslove koje mu povjeri pročelnik ili općinski načelnik.

#### **Podaci o plaći:**

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) plaću službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent za radno mjesto komunalni radnik iznosi 1,20 dok je osnovica utvrđena u iznosu 3.700,00 kuna.

#### **Provjera znanja:**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na oglas.

Postupak testiranja i intervjuja provest će Povjerenstvo za provedbu oglasa.

#### **Izvori za pripremanje kandidata za provjeru:**

#### **OPĆI DIO:**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. 61/11, 04/18. i 112/19).

## **POSEBNI DIO:**

- Statut Općine Sokolovac (“Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije” broj 5/13. i 3/18),
- Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98., 50/12. i 89/17)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20).

**Po dolasku na provjeru znanja**, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti provjeri znanja.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju (najmanje pet bodova).

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj internetskoj stranici te na oglasnoj ploči Općine Sokolovac, Trg dr. Tomislava Bardeka 8, 48306 Sokolovac, **najkasnije pet dana** prije održavanja provjere.

## **POVJERENSTVO ZA PROVEDBU OGLASA**

**KLASA: 112-03/21-01/01**  
**URBROJ: 2137/14-21-4**  
**Sokolovac, 9. ožujka 2021.**

**Za Povjerenstvo za provedbu oglasa:**

**Tihomir Jandroković**