

Na temelju članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća (dalje u tekstu: Uredba) od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te ostavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i članka 44. Statuta Općine Sokolovac ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 5/13. i 3/18), Općinski načelnik Općine Sokolovac je 21. siječnja 2021. donio

ODLUKU

o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka

I.

Vesna Ranogajec, referent za opće administrativne poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sokolovac, imenuje se službenikom za zaštitu podataka.

II.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka,
- praćenje poštovanja Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije,
- pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe,
- suradnja s nadzornim tijelom,
- djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe, te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

III.

Službenik za zaštitu podataka obvezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća, u skladu s pravom Unije ili pravom države članice.

IV.

Službenik za zaštitu podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. Voditelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

V.

Službenik za zaštitu podataka izravno odgovara najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

VI.

Voditelj obrade objavljuje kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka i priopćuje ih nadzornom tijelu.

Službeni kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka u Općini Sokolovac:

Voditelj obrade	Općina Sokolovac
Adresa (ulica i broj)	Trg dr. Tomislava Bardeka 8
Poštanski broj	48306
Sjedište	Sokolovac

Broj telefona	048 838 315
Službenik za zaštitu podataka	
Ime i prezime	Vesna Ranogajec
Broj telefona	048 838 315
E-mail	pisarnica@sokolovac.hr

VII.

Ispitanici mogu kontaktirati službenika za zaštitu podataka u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije i na službenoj internetskoj stranici Općine Sokolovac

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SOKOLOVAC**

**KLASA: 032-01/21-01/02
URBROJ: 2137/14-21-1
Sokolovac, 21. siječanj 2021.**

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Bakšaj, univ.spec.oec.**